

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ
CAMPUS SENADOR HELVÍDIO NUNES DE BARROS
**IV SEMANA DE ENFERMAGEM – “Enfermagem: compromisso
profissional no cuidado com a vida”**

EDITAL 03/2013

Os docentes do Curso de Bacharelado em Enfermagem do Campus Senador Helvídio Nunes de Barros da Universidade Federal do Piauí tornam pública a abertura de inscrições e estabelece normas relativas à participação na **IV SEMANA DE ENFERMAGEM** do CSHNB da UFPI, que será realizado no período de **22 a 24 de agosto de 2013**, na sede do *Campus* em Picos.

1. DOS OBJETIVOS

A **IV SEMANA DE ENFERMAGEM** do CSHNB da UFPI tem como objetivo principal propiciar reflexões sobre o cuidado de enfermagem como parte do cuidado com a vida considerando a formação, gestão do cuidado e a diversidade de práticas de cuidado em saúde.

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1 O período de inscrição será de 12 a 16 de agosto de 2013, com custo de **R\$ 10,00 para estudante e R\$ 20,00 para profissionais**. A inscrição será realizada no Centro Acadêmico de Enfermagem do CSHNB no horário do almoço. No momento da inscrição deve ser entregue **uma cópia do resumo** COM o nome dos autores. Em concomitância, uma versão em doc. ou docx. COM o nome dos autores deverá ser enviado exclusivamente por via eletrônica através do envio do resumo para o **e-mail envidetrabalhos.semana@gmail.com**, bem como os slides referentes ao trabalho para o mesmo e-mail no prazo indicado. Caso o resumo ou os slides não sejam enviados por via eletrônica (e-mail), o trabalho não será incluído no processo avaliativo para apresentação no evento. **NÃO SERÃO ACEITOS RESUMOS FORA DO PRAZO.**

2.1.1 Os resumos poderão ser: **simples e expandidos** (estes concorrerão à premiação).

2.2 Para realizar o envio do trabalho (RESUMO - vide ANEXO II e MODELO) o candidato deverá escolher **OBRIGATORIAMENTE** uma das áreas, descritas no Anexo I, que julgue mais adequada para a avaliação do seu trabalho, respeitando a temática do evento: “Enfermagem: compromisso profissional no cuidado com a vida”.

2.3 Após o envio do RESUMO, o candidato receberá uma confirmação de recebimento por e-mail, a qual servirá como comprovação.

2.4 Será aceito **UM trabalho** por candidato na qualidade de **RELATOR**. **Cada trabalho submetido poderá ter no máximo 5 (cinco) autores, incluindo o relator e o orientador.**

2.5 Os resumos dos trabalhos serão encaminhados para parecer de consultores do evento. Os pareceres serão homologados e os resultados serão comunicados ao RELATOR por meio do e-mail pelo qual o resumo foi enviado.

2.6 Serão aceitos trabalhos nas seguintes modalidades: Relato de experiência; estudo reflexivo; pesquisa de campo; revisão bibliográfica, estudo de caso.

2.7 **ATENÇÃO** – Os resumos dos trabalhos envolvendo seres humanos devem ter expressos na metodologia o número da aprovação no Comitê de Ética em Pesquisa (CEP).

2.8 O RELATOR DEVERÁ OBRIGATORIAMENTE ESTAR INSCRITO NO EVENTO.

3. PÚBLICO ALVO

3.1 Poderão inscrever-se alunos, profissionais e professores do curso de enfermagem.

4. DA APRESENTAÇÃO

4.1 As apresentações serão realizadas, exclusivamente, na modalidade comunicação oral.

4.2 Os trabalhos submetidos deverão ser apresentados em, no máximo, 10 (dez) minutos.

4.3 Os trabalhos deverão ser enviados por e-mail e entregues impressos no período de inscrição do evento (12 a 16 de agosto de 2013). Aqueles que forem aprovados para apresentação no evento serão comunicados por e-mail ao relator do trabalho no dia 19 de agosto de 2013. **O relator deverá enviar os slides referentes ao trabalho em formato .pdf para o e-mail da comissão organizadora no período de 12 a 16 agosto de 2013, juntamente com o resumo.** A divulgação do mapa (data, locais e horários de apresentação) será realizada também por e-mail em 20 de agosto de 2013.

4.4 Só terão direito ao certificado de participação no evento, os autores cujos trabalhos tenham sido efetivamente apresentados e avaliados.

4.5 No momento da avaliação, o relator deverá estar disponível para submeter-se aos questionamentos da comissão avaliadora.

4.6 Os resumos expandidos irão concorrer a prêmios, a saber: Primeiro Lugar: *Florence Nightingale*; Segundo Lugar: *Ana Nery*; Terceiro Lugar: *Sônia Moura Leal Martins*.

5. DO ORIENTADOR

5.1 É de responsabilidade do orientador a revisão do(s) resumo(s) do(s) seu(s) orientando(s) antes de submetê-lo(s) à inscrição.

5.2 É dever do orientador atender à Comissão Científica **quando solicitado** a dar parecer em resumos ou trabalhos, julgar as apresentações e/ou participar na coordenação das sessões do evento.

6. DO CRONOGRAMA

Inscrição: 12/08/2013 a 16/08/2013.

Análise dos trabalhos: 12/08/2013 a 18/08/2013.

Divulgação dos trabalhos aceitos: 19/08/2013.

Divulgação do mapa de apresentação dos trabalhos: 20/08/2013.

7. CLAÚSULA DE RESERVA

Os docentes do Curso de Enfermagem do Campus Senador Helvídio de Nunes da Universidade Federal do Piauí, por intermédio da Comissão Organizadora do evento, reservam-se o direito de resolver os casos omissos, bem como as situações não previstas no presente Edital.

Picos, 12 de julho de 2013.

Profa. Ms. Ana Larissa Gomes Machado
Profa. Ms. Andressa Suelly Saturnino de Oliveira
Comissão Científica da IV Semana de Enfermagem da UFPI/CSHNB

ANEXO I – Eixos Temáticos

- Cuidado de enfermagem em saúde mental
- Cuidado de enfermagem em saúde da criança
- Cuidado de enfermagem em saúde do adolescente
- Cuidado de enfermagem em saúde da mulher
- Cuidado de enfermagem em saúde do adulto
- Cuidado de enfermagem em saúde do idoso
- Cuidado de enfermagem em saúde do homem
- Cuidado de enfermagem em saúde do trabalhador
- Enfermagem e promoção da saúde

ANEXO II - Normas para Elaboração dos Trabalhos

Instruções aos Autores

Organização do Resumo SIMPLES

1. O resumo deve ser organizado de acordo com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e deve conter os itens: TÍTULO, AUTORES, INTRODUÇÃO, OBJETIVOS, METODOLOGIA, RESULTADOS E CONCLUSÃO ou CONSIDERAÇÕES FINAIS (devem ser escritos no resumo de forma estruturada), além de palavras chave (3 a 5) e eixo temático.
2. Não devem ser incluídas tabelas e/ou figuras.
3. O texto deverá ser formatado para um tamanho de página A4, com margens superior, inferior, esquerda e direita de 2,5 cm. Deve ser empregada fonte Arial, tamanho 12, texto justificado. O espaçamento entre as linhas deverá ser simples.
4. O TÍTULO do trabalho em letras maiúsculas, utilizando fonte Arial, corpo 14, em negrito, centralizado.
5. Após duas linhas (espaços) do Título, devem aparecer os nomes completos dos autores, em fonte Arial, corpo 12, localizados do lado direito, um abaixo do outro e grafados somente com as primeiras letras maiúsculas. Sublinhar o nome do RELATOR. Fazer chamada com número arábico sobrescrito, após o último sobrenome de cada autor, para indicar a formação acadêmica, titulação, afiliação, participação em grupos ou projetos de pesquisa, contemplação com bolsa de pesquisa (OS BOLSISTA PIBIC, ICV E DE EXTENSÃO DEVEM COLOCAR OBRIGATORIAMENTE ESTA INFORMAÇÃO) e o endereço eletrônico (e-mail) apenas do RELATOR. SERÃO PERMITIDOS CINCO AUTORES (NO MÁXIMO) CONTANDO COM O RELATOR E O ORIENTADOR.
6. Os resumos SIMPLES devem ter de **150 a 300 palavras** obrigatoriamente.
 - 6.1 A contagem das palavras será considerada a partir da “Introdução” até a última palavra da “Conclusão”.
7. Logo após o resumo, utilizar a expressão “**Palavras chave:**” incluindo , **no mínimo, três e, no máximo, cinco** termos separados por “ponto”. **USAR os Descritores em Ciências da Saúde (DECS)** (<http://decs.bvs.br>).

Organização dos Resumos EXPANDIDOS

1. O texto deve ser organizado de acordo com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), e deve conter os itens: TÍTULO, AUTORES, RESUMO, INTRODUÇÃO, OBJETIVOS, METODOLOGIA, RESULTADOS E CONCLUSÃO ou CONSIDERAÇÕES FINAIS e REFERÊNCIAS, além de palavras chave e eixo temático.
2. Os resumos EXPANDIDOS **concorrerão à premiação**.
3. Logo após o resumo, utilizar a expressão “**palavras chave:**” e, na mesma linha que ela, devem ser incluídos, **no mínimo, três e, no máximo, cinco** termos separados por “ponto”. Para a definição dos termos USAR os Descritores em Ciências da Saúde (DECS) (<http://decs.bvs.br>).
4. O texto deverá ser formatado para um tamanho de página A4, com margens superior, inferior, esquerda e direita de 2,5 cm. Deve ser empregada fonte Arial, tamanho 12, texto justificado, espaçamento 1,5. O resumo EXPANDIDO deve ter de **2000 a 2500 palavras** obrigatoriamente.
 - 4.1 A contagem das palavras será considerada a partir da “Introdução” até a última palavra da “Conclusão”.
5. O TÍTULO do trabalho em letras maiúsculas, utilizando fonte Arial, corpo 14, em negrito, centralizado.
6. Após duas linhas (espaços) do Título, devem aparecer os nomes completos dos autores, em fonte Arial, corpo 12, localizados do lado direito um abaixo do outro e grafados somente com as primeiras letras maiúsculas. Sublinhar o nome do

RELATOR. Fazer chamada com número arábico sobrescrito, após o último sobrenome de cada autor, para indicar a formação acadêmica, titulação, vinculação institucional, participação em grupos ou projetos de pesquisa, contemplação com bolsa de pesquisa (OS BOLSISTAS PIBIC, ICV E DE EXTENSÃO DEVEM COLOCAR OBRIGATORIAMENTE ESTA INFORMAÇÃO) e o endereço eletrônico (e-mail) apenas do RELATOR. SERÃO PERMITIDOS CINCO AUTORES CONTANDO COM O RELATOR E O ORIENTADOR.

Apresentação dos trabalhos (resumo SIMPLES ou EXPANDIDO)

1. Todos os trabalhos do evento deverão ser apresentados na modalidade COMUNICAÇÃO ORAL.

2. Para a apresentação do trabalho, o relator deverá elaborar uma apresentação em slides **utilizando o programa Power Point for Windows (extensão .ppt)**. A apresentação deverá conter, no máximo, 6 (seis) slides, a saber:

Slide 1 – Título e informações gerais sobre os autores e instituição de vínculo
Slide 2 – Introdução
Slide 3 – Objetivo(s)
Slide 4 – Metodologia
Slide 5 – Resultados
Slide 6 – Conclusão/considerações finais

3. O texto dos slides deverá ser digitado em fonte Arial, com tamanho da fonte igual ou superior a 22.

4. Os resultados devem ser apresentados de forma sucinta, utilizando gráficos, tabelas/quadros, figuras e outros, sempre que possível.

5. **O arquivo com os slides deverá ser salvo, em seguida, em PDF.**

6. O relator deverá enviar os slides salvos em PDF para o e-mail **enviodetrabalhos.semana@gmail.com.br** no período de 12 a 16 de agosto de 2013, juntamente com o resumo. E-mails recebidos antes ou após esse período ou, ainda, em desacordo com as normas descritas, não serão considerados pela comissão organizadora do evento.

7. Caso o relator não envie os slides de apresentação do trabalho para o e-mail disponibilizado juntamente com o resumo do trabalho, o trabalho não será incluído na lista de trabalhos a serem avaliados pelos pareceristas.

8. A comissão organizadora enviará, após a avaliação do arquivo enviado, um e-mail de confirmação ou de recusa. Em caso de confirmação, o relator será avisado do local e horário em que deverá apresentar o trabalho. A comissão organizadora se encarregará de disponibilizar os slides referentes ao trabalho na data e na hora indicadas ao relator anteriormente, sendo assim, não haverá necessidade deste levar o arquivo salvo para o dia da apresentação, devendo, apenas, comparecer ao local para a apresentação.

